

Koeru Keskkooli ainekava PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---	-------------------

Õppeaine:	Eesti keel
Klass:	6. klass
Tunde nädalas ja õppeaastas:	3 tundi nädalas, kokku 105 tundi
Rakendumine:	1.sept 2016
Koostamise alus:	Põhikooli riiklik õppekava, lisa 1; Koeru Keskkooli õppekava

EESTI KEELE ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID

Eesti keele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) omandab põhiteadmised eesti keelest kui soome-ugri keelest ja eesti keele õigekirjaoskuse, tuleb eesti kirjakeelega toime isiklikus ja avalikus elus ning edasiõppimisel;
- 2) mõistab keele tähtsust eneseväljendus- ja suhtlusvahendina, arendab keeleoskust, arvestades kultuuris välja kujunenud keelekasutustavasid;
- 3) õpib asjakohaselt kasutama erinevaid suhtluskanaleid, arendab oskust leida, kriitiliselt hinnata ning sihipäraselt kasutada meedias ja internetis pakutavat teavet, sh ainevaldkonnaga seotud elukutsete ja edasiõppimisvõimaluste infot;
- 4) loeb ja kuulab mõtestatult eri tüüpi tekste ning koostab neid suuliselt ja kirjalikult;
- 5) õpib tundma eri tekstiliike ning märkama nende kasutusvõimalusi ja seoseid isikliku ja tööeluga;
- 6) arendab kriitilist mõtlemist, oskust arvamusi põhjendada ning suuliste ja kirjalike tekstide alusel iseseisvalt järeldusi teha;
- 7) kasutab oma kirjakeeleoskuse täiendamiseks sõna- ja käsiraamatuid ning internetiallikaid;
- 8) tajub keeleoskust õpioskuste alusena ja identiteediolulise osana ning kujuneb teadlikuks keelekasutajaks;
- 9) lugupidamisega teiste rahvaste keelde ja kultuuri;
- 10) suhtub tolerantselt eesti keele võõrkeelena kasutamisse ja toetab teise emakeelega kaaslaste eesti keele omandamist.

EESTI KEELE ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID II kooliastmes

6. klassi lõpetaja:

- 1) tunneb õpitud tekstiliike ning nende kasutamise võimalusi;
- 2) oskab teha kuuldust ja loetust kokkuvõtet nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 3) oskab koostada õppetööks ja eluks vajalikke tekste ning neid korrektselt vormistada;
- 4) tunneb esinemise ettevalmistuse põhietappe ja esineb suuliselt;

6.klass	
---------	--

Koeru Keskkooli ainekava PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---	-------------------

- 5) suhtleb eesmärgipäraselt ja valib kontekstile vastava suhtluskanali, kuulab eesmärgistatult;
- 6) tunneb eesti õigekirja aluseid ja põhireegleid;
- 7) oskab kasutada ÕSi ja interaktiivseid õigekeelsusallikaid

EESTI KEELE ÕPITULEMUSED JA ÕPPESISU 6. KLASSIS

II kooliastmes on neli õppevaldkonda: suuline ja kirjalik suhtlus, teksti vastuvõtt, tekstilooming ja õigekeelsus ja keelehoole.

Suulise ja kirjaliku suhtluse õpetusega kujundatakse oskust silmast silma, telefoni, kirja ja meili teel ning interneti keskkonnas kahe- või mitmepoolset toimida, tekste kokku võtta ja vahendada ning saavutada häid tulemusi rühma- ja paaristöös.

Teksti vastuvõtu õpetuse kaudu kujuneb teadlik suhe pikemate suuliste ja kirjalike tekstidega: kujundatakse oskust tekste valida ning leida, eesmärgipäraselt lugeda ja kuulata, teadvustades kuulamise ja lugemise strateegiaid, võimet teksti järjest sügavamini mõista ning tekstile reageerida.

Tekstilooming õpetusega kujundatakse mitmekülgset ja eesmärgistatud eneseväljenduse oskust, mille puhul inimene tajub olukorda ja adressaati ning suudab oma mõtteid vajaliku täpsusega ja tekstiliigile omases vormis väljendada ning edastada.

Õigekeelsuse ja keelehoolduse õpetusega kujundatakse keeleteadlikkust ning teadmisi keelest; eesti nüüdiskirjanikele teadlikku kasutamist, aga ka arusaamist keele arengust ja muutumisest.

Pädevused

Kultuuri- ja väärtuspädevuse kujundamine.

- Õpilane õpib väärtustama oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtuma inimestesse eelarvamusteta ning mõistma kompromisside vajalikkust

Sotsiaalse – ja kodanikupädevuse kujundamine.

- Õpilane hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest; suudab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;

Enesemääratluspädevuse kujundamine.

- Õpilane oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides.

Õpipädevuse kujundamine.

- Õpilane oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid tekste.

Suhtluspädevuse kujundamine

- Pööratakse tähelepanu esinemisoskuse kujundamisele ja grupitöö arendamisele erinevate loovülesannete täitmise kaudu.

Digipädevus.

Õpilane oskab kasutada uuenevat digitehnoloogiat nii õppimisel kui ka kodanikuna tegutsedes, leida asjakohast infot, hinnata selle usaldusväärsust, kaitsta oma privaatsust, järgida moraalipõhiseid mõtteid igapäevaelus. Oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning leida vastuseid oma küsimustele ja hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet. Oskab kasutada elektroonilist ÕSi.

Läbivad teemad**Väärtused ja kõlblus**

Eesti keele õpetuses tekstide lugemine, filmide vaatamine ja arutlused aitavad kujundada enesehinnangut, ausust enese ja teiste vastu, arusaamist heast ja halvast, õigluse ja ebaõigluse märkamist, erinevust teistest. Pööratakse tähelepanu hobidele ja huvidele, tervisele ja tulevikule; rikkuse ja vaesuse probleemidele; kohustustele ja vastutusele, üksiolekule ja hirmudele jms.

Elukestev õpe ja karjääri planeerimine

Eesti keele õppimise käigus keskendutakse oma huvide ja võimete tundmaõppimisele ning arendamisele. Eesmärk on kujundada õpilasel põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi. Õpilasele tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.

Keskkond ja jätkusuutlik areng

Oluline on märgata oma koduümbrust ja seda kirjeldada. Arendatakse tahet osaleda keskkonnaprobleemide ärahoidmises ja lahendamises ning kujundatakse keskkonnaalast otsustamisoskust teemakohaseid tekste lugedes ja nende põhjal kirjutades.

Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus

Õpilasi innustatakse leidma jõukohastele probleemidele loomingulisi lahendusi ning aidatakse neil kogeda koos tegutsemise kasulikkust ja vajalikkust. Minu juured, seos mineviku, oleviku ja tuleviku vahel, traditsioonid ja sündmused, mis tagavad järjepidevuse, suhte keelesse, kodupaiga keelde ja teiste rahvaste keeltesse.

Koeru Keskkooli ainekava	PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---------------------------------	------------------------------	-------------------

Kultuuriline identiteet (omakultuur)

Loetu ja vaadatu põhjal on tähtis kujundada positiivseid hoiakuid erinevate kultuuride ja inimeste suhtes ning vältida eelarvamusliku suhtumise kujunemist. . Õppes ja kasvatuses leitakse võimalusi, kus õppija saab rakendada oma teadmisi ja oskusi omakultuuri tundmaõppimiseks ja tutvustamiseks. Õpitakse lugupidav suhtumist teistesse kultuuridesse ja inimestesse, eesti rahvuskultuuri tutvustajatesse ja hoidjatesse.

Teabekeskkond

Õpilane harjub internetis liikudes eristama avalikku ja isiklikku sfääri ning valima selle põhjal õiget suhtlusviisi. Harjutakse lugema ja kuulama uudist kui üht ajakirjanduse põhilist tekstiliiki, hindama selle kvaliteeti ning tuvastama uudises puuduvat teavet. Film ja foto kui hetke ning ajaloo jäädvustajad jms.

Tehnoloogia ja innovatsioon

Arvutipõhises õppes kasutatakse ülesannete täitmisel individuaalset ja rühmatööd.

Lõiming

- Lõiming toimub kirjandusega. Eesti keele ja kirjanduse tundides arendavad õpilased oma suulist ja kirjalikku väljendusoskust ning suhtlusoskust, õpivad lugema ja mõistma eri liiki tekste, sh teabe- ja tarbetekste, arendavad kirjandustekstide lugemisel oma sõnavara ja avardavad maailmapilti; õpivad kirjutama eri tüüpi tekste (sh kirjeldus, arvamus, referaat, lühiauurimus), kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; õpivad koostama ja vormistama omaloomingulisi töid, kasutama allikaid ja viitama neile; harjuvad kasutama eri liiki sõna- ja käsiraamatuid, internetiallikaid ja veebikeskkondi. Aga toetus teiste valdkonnapädevuste saavutamisele on ka konkreetsemat laadi.
- Lõiming toimub ajaloo ja inimeseõpetusega, sest tekstide lugemine ja kirjutamine aitab kaasa suhete märkamise ja mõistmise kujunemisele kodus ja koolis. Murdesõnade (sõnade) tähenduse selgitamine aitab mõista omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust, kodanikuühiskonda ja rahvussuhteid.
- Lõiming toimub kunstiõpetusega. Eesti keeles ja kunstiõpetuses loovülesandeid ühendavaks tegevuseks on tekstide illustreerimine või arvutil kujundamine.

EESTI KEELE ÕPITULEMUSED JA ÕPPESISU 6. KLASSIS

II kooliastmes on neli õppevaldkonda: suuline ja kirjalik suhtlus, teksti vastuvõtt, tekstiloomine ning õigekeelsus ja keelehoole.

Suulise ja kirjaliku suhtluse õpetusega kujundatakse oskust silmast silma, telefoni, kirja ja meili teel ning interneti keskkonnas kahe- või mitmepoolselt toimida, tekste kokku võtta ja vahendada ning saavutada häid tulemusi rühma- ja paaristöös.

Teksti vastuvõtu õpetuse kaudu kujuneb teadlik suhe pikemate suuliste ja kirjalike tekstidega: kujundatakse oskust tekste valida ning leida, eesmärgipäraselt lugeda ja kuulata, teadvustades kuulamise ja lugemise strateegiaid, võimet teksti järjest sügavamini mõista ning tekstile reageerida.

Tekstilooma õpetusega kujundatakse mitmekülgset ja eesmärgistatud eneseväljenduse oskust, mille puhul inimene tajub olukorda ja adressaati ning suudab oma mõtteid vajaliku täpsusega ja tekstiliigile omases vormis väljendada ning edastada.

Õigekeelsuse ja keelehoolde õpetusega kujundatakse keeleteadlikkust ning teadmisi keelest; eesti nüüdiskirjakeele teadlikku kasutamist, aga ka arusaamist keele arengust ja muutumisest. Valdkond 6 annab aluse edenemisele teistes, eespool nimetatud õppevaldkondades, annab teadmisi eesti kirjakeele ja murrete stiilirikkusest ning kirjavara mitmekülgsest.

Õppetegevus

- Sõnavaraõpetus. Kirjakeelne ja kõnekeelne sõnavara, uudissõnad, murdesõnad, släng. Sõna tähenduse leidmine sõnaraamatutest (nii raamatu- kui ka veebivariandist).
- Vormiõpetus. Nimisõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Omadussõna käänamine koos nimisõnaga. *lik-* ja *ne-*liiteliste omadussõnade käänamine ja õigekiri. Omadussõnade võrdlusastmed. Omadussõnade kokku- ja lahkukirjutamine (*ne-* ja *line-*liitelised omadussõnad). Arvsõnade õigekiri. Põhi- ja järgarvsõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Kuupäeva kirjutamise võimalusi. Arvsõnade kasutamine tekstis. Asesõnade käänamine ja kasutamine.
- . Sõnaraamatute kasutamine käändsõna põhivormide kontrollimiseks. Lauseõpetus. Lihtlause. Lihtlause sidumine liitlauseks. Sidesõnaga ja sidesõnata liitlause. Kahe järjestikuse osalausega liitlause kirjavahemärgistamine. Otsekõne ja saatelause.
- Otsekõne kirjavahemärgid. Otsekõne kasutamise võimalusi. Üte ja selle kirjavahemärgid.
- Algustäheõigekiri: ajaloosündmused; nimed ja üldnimetused; perioodikaväljaanded; pealkirjad.
Üldkasutatavad lühendid. Lühendite õigekiri, lühendite lugemine.

Koeru Keskkooli ainekava	PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---------------------------------	------------------------------	-------------------

Protsesskirjutamine: suuline eeltöö, mõttekaardi koostamine, teksti kirjutamine, viimistlemine, toimetamine, avaldamine, tagasiside saamine. Kirjandi ülesehitus. Sissejuhatus, teemaarendus, lõpetus. Mustand. Oma vigade leidmine ja parandamine.

- Lisateabe otsimine. Uue info seostamine oma teadmiste ja kogemustega, selle rakendamine konkreetsest tööülesandest lähtuvalt. Fakt ja arvamus.
- Kiri, ümbriku vormistamine. Lühiettekanne, esitlus internetist või teatmeteostest leitud info põhjal. Privaatses ja avalikus keskkonnas suhtlemise eetika.
- Kirjeldamine: sõnavalik, oluliste ja iseloomulike tunnuste esitamine. Kirjelduse ülesehitus: üldmulje, detailid, hinnang. Esemel, olendi ja inimese kirjeldamine.
- 2. 10. Jutustamine. Oma elamustest ja juhtumustest jutustamine ning kirjutamine. Jutustuse ülesehitus. Ajalis-põhjuslik järgnevus tekstis. Sidus lausestus. Minavormis jutustamine.
- Arutlemine. Probleemide nägemine vaadeldavas nähtuses. Põhjuse ja tagajärje eristamine.
- Raamatust kokkuvõtte ning lugemissoovituse kirjutamine; luuletuse kirjutamine. Õigekeelsus. Häälikuõpetus ja õigekiri: g, b, d s-i kõrval. h õigekiri. i ja j õigekiri (tegijanimed ja liitsõnad). gi- ja ki-liite õigekiri. Sulghäälik võõrsõna algul ja sõna lõpus, sulghäälik sõna keskel; f-i ja š õigekiri. Silbitamine ja poolitamine (ka liitsõnades).
Häälikuõpetus. Tähestik. Täis- ja kaashäälikud. Helilised ja helitud häälikud. Võõrtähed ja -häälikud. Täis- ja kaashäälikuühend.
- Antonüümid. Mitmetähenduslike, lähedase ja vastandliku tähendusega sõnade kasutamine. Sõnavaliku täpsus erinevates tekstides. Sõnade tähendused ÕS-is.
- Sõnaliigid: tegusõnad, käandsõnad ja muutumatud sõnad. Tegusõna. Tegusõna ajad: olevik, lihtminevik. Jaatava ja eitava kõne kasutamine. Käandsõna. Käandsõnade liigid: nimisõna, omadussõna, arvsõna, asesõna. Käänamine. Käänded, nende küsimused ning tähendus.
- Õige käände valik sõltuvalt lause kontekstist.
Nimi- ja omadussõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Omadussõnade võrdlusastmed. Võrdlusastmete kasutamine. Omadussõnade tuletusliited. Omadussõnade kokku- ja lahkukirjutamine (ne- ja line-liitelised omadussõnad).
- Arvsõnade õigekiri. Põhi- ning järgarvsõnade kokku- ja lahkukirjutamine. Kuupäeva kirjutamise võimalusi. Põhi- ja järgarvsõnade kirjutamine sõnade ning numbritega, nende lugemine. Arvsõnade kasutamine tekstis.
- Lause. Alus ja öeldis. Lihtlause. Lihtlause kirjavahemärgid. Küsi-, väit- ja hüüdlause lõpumärgid ning kasutamine. Liitlause. Lihtlausete sidumine liitlauseks. Sidesõnaga ja sidesõnata liitlause. Kahe järjestikuse osalausega liitlause kirjavahemärgistamine. Üldkasutatavad lühendid. Lühendite õigekiri. Lühendite lugemine.

Koeru Keskkooli ainekava	PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---------------------------------	------------------------------	-------------------

- Suuline ja kirjalik suhtlus. Keelekasutus erinevates suhtlusolukordades: koolis, avalikus kohas, eakaaslaste ja täiskasvanutega suheldes, suulises kõnes ning kirjalikus tekstis. Kaasõpilase ja õpetaja eesmärgistatud kuulamine. Kuuldu põhjal tegutsemine, kuuldule hinnangu andmine. Suuline arvamusavaldus ja vestlus etteantud teema piires, vastulausele reageerimine. Küsimustele vastamine, esitus ja tutvustus. Arvamuse avaldamine, põhjendamine paaris- või rühmatöö ajal ning kõnejärg. Kaaslase täiendamine ja parandamine. Kaasõpilaste töödele hinnangu andmine ja tunnustuse avaldamine. Klassivestlus, diskussioon.
- Telefonivestlus: alustamine, lõpetamine. Suhtlemine virtuaalkeskkonnas: eesmärgid, võimalused, ohud (privaatse ja avaliku ala eristamine).
- Teksti vastuvõtt. Raadio- ja telesaadete eripära, vormid ning liigid, eesmärgistatud kuulamine/vaatamine (filmid „Kevade“, „Nukitsamees“). Oma sõnadega kokkuvõtte tegemine. Trükiajakirjandus. Karikatuur. Pildiallkiri. Teabegraafika. Reklaam: sõnum, pildi ja sõna mõju reklaamis, adressaat, lastele mõeldud reklaam. Tarbetekstide keel: kataloogid, kasutusjuhendid, toodete etiketid.
- Eesmärgistatud lugemine, lugemist hõlbustavad võtted. Tööjuhendi lugemine. Kava, mõttekaart, joonis jm visualiseerivad vahendid. Kokkuvõtte konkreetsest materjalist (õppetekst, arutus). Tarbe- ja õppetekstide mõtestatud lugemine (reegel, juhend, tabel, skeem, kaart). Trükised (raamat, ajaleht, ajakiri), nendes orienteerumine ning vajaliku teabe leidmine. Visuaalselt esitatud info (foto, joonise, graafiku) põhjal lihtsamate järelduste tegemine, seoste leidmine. Kirjandusteksti süžee, sündmuste toimumise koht ja aeg ning tegelased. Tegelaste käitumise motiivide analüüs. Luuletuse mõtestatud lugemine (meeleolu, laad).

Kirjanduse eri liike ja žanre esindavad tekstide lugemine. Lõiming kirjandusega- trimestris 1-2 raamatut.

Õpitulemused

- Suuline ja kirjalik suhtlus. Valib juhendamise toel suhtluskanali; peab sobivalt telefonivestlusi ning kirja- ja meilivahetust; leiab koos partneri või rühmaga vastuseid lihtsamatele probleemülesannetele, kasutades sobivalt kas suulist või kirjalikku keelevormi; esitab kuuldu ja loetu kohta küsimusi ning annab hinnanguid; võtab loetut ja kuuldut lühidalt kokku nii suulises kui ka kirjalikus vormis.
- Tekstiloomine. Leiab juhendamise toel tekstiloomeks vajalikku kirjalikku või sõnalist teavet raamatukogust ning internetist; tunneb esinemise ja kirjutamise põhietappe; kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid tekste luues ning võrreldes; jutustab, kirjeldab ning arutleb suuliselt ja kirjalikult, vormistab kirjalikud tekstid korrektselt; esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne); kirjutab eesmärgipäraselt loovtöid ja

Koeru Keskkooli ainekava PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---	-------------------

kirju (ka e-kirju ja sõnumeid); kasutab omandatud keele- ja tekstimõisteid tekste luues ning seostades.

- Õigekeelsus ja keelehoole. Tunneb eesti keele häälikusüsteemi, sõnaliikide tüüpjuhte ja lihtvormide kasutust ning järgib eesti õigekirja aluseid ja õpitud põhireegleid; moodustab ning kirjavahemärgistab lihtlauseid, sh koondlauseid ja lihtsamaid liitlauseid; kontrollib õigekeelsussõnaraamatust sõna tähendust ja õigekirja; rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ning tekste analüüsides ja hinnates.

ÕPPEMETOODIKA

Kasutatakse mitmekesist õppemetoodikat, sealhulgas frontaalõpet, aktiivõpet (rollimäng, loovtöö, arutelu, väitlus, omaloomingu esitamine jne);

Võimaldatakse õpilastel õppida üksi ja koos teistega (paaris- ja rühmatööd), et toetada nende kujunemist aktiivseteks ning iseseisvateks õppijateks;

Kasutatakse info- ja kommunikatsioonitehnoloogia õpikeskkondi ning õppematerjale ja -vahendeid;

Laiendatakse traditsioonilist õpikeskkonda (arvuti/multimeediaklass, muuseum, näitus, raamatukogu, ettevõtted, loodus jne);

Arvestatakse õpilaste individuaalseid iseärasusi ning kasutatakse diferentseeritud õppeülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad sobiva pingutusega õppida;

HINDAMINE

II kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist ja kirjalikku suhtlust,
- 2) tekstide vastuvõttu,
- 3) tekstiloomet,
- 4) tekstide õigekeelsust.

Hinnatakse õpilaste teadmisi ja oskusi suuliste vastuste, sealhulgas esituste ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust ainekavades taotletavatele õpitulemustele; õpilaste individuaalseid iseärasusi ja mõtlemistasandite arengut.

Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest ja Koeru Keskkooli hindamisjuhendist.

Koeru Keskkooli ainekava PÕHIKOOL II KOOLIASTE	Eesti keel
---	-------------------

Hindamise vormidena kasutatakse kujundavat ja kokkuvõtvat hindamist. Hindamisel lähtutakse vastavatest põhikooli riikliku õppekava üldosa sätetest. Hoiakutele (nt huviatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid

Kirjalikes kirjandusülesannetes parandab õpetaja ka keelevead, kuid hinnates arvestab valdavalt töö sisu. Omaloominguliste tööde puhul võib lisahindega tunnustada esteetilist aspekti.

Kokkuvõttev hindamine toimub trimestrite ja õppeaasta lõpus.

FÜÜSILINE ÕPIKESKKOND

Kool korraldab keele ja kirjanduse valdkonna ainete õpet:

1)klassis, kus saab mööblit ümber paigutada erinevateks õppetegevusteks (nt dramatiseeringud, õppemängud) ning rühmatööks;

2)kooli raamatukogus ning väljaspool kooli vastavalt kooli õppekavas sätestatule.

Kool võimaldab:

1)klassiruumis kasutada õigekeelsussõnaraamatuid ja võõrsõnade leksikoni;

2)kasutada info- ja kommunikatsioonitehnoloogia õpikeskkondi ning õppematerjale ja -vahendeid, sealhulgas veebisõnaraamatuid

Õppematerjal

Piits, L.; Varul, T. Eesti keele õpik 6. klassile Avita

Eesti keele töövihik 6. klassile I osa, II osa Avita

Eesti keele kontrolltööd 6. klassile Avita

Bobõlski, R. ; Puksand, H. Tähtpäevad ja tavad. Lugemisülesandeid II kooliastmele. 1. vihik

Bobõlski, R ; Puksand, H. Kuula, mõtle, kirjuta. Etteütusi, ümberjutustusi, kuulamis- ja loovharjutusi II kooliastmele

