

Teenust rahastatakse EMP finantsmehhanismi 2009-14 programmi „Mõisakoolid – säilitamine läbi kasutamise“ projektist „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimine“

LIHTHANKE DOKUMENT

TEENUSTE TELLIMINE

KOERU VALLAVALITSUS

ARUKÜLA MÕISA PEAHOONE (KOERU KESKKOOLI ÕPPEHOONE) RENOVEERIMISE

OMANIKUJÄRELEVALVE

[VIITENUMBER]

SISUKORD

1. ÜLDOSA	3
2. RIIGIHANKE ESE	3
3. RIIGIHANKE TÄHTPÄEVAD	3
4. PAKKIJATE KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED JA NÕUTAVAD DOKUMENDID	3
5. NÕUDED TEENUSELE	5
6. NÕUDED PAKKUMUSELE	5
7. PAKKUMUSTE ESITAMINE JA AVAMINE	6
8. PAKKUMUSTE VASTAVAKS TUNNISTAMINE VÕI TAGASILÜKKAMINE	6
9. LÄBIRÄÄKIMISTE PIDAMINE JA EDUKA PAKKUMUSE VÄLJASELGITAMINE	7
10. MAKSETINGIMUSED	7
11. LEPINGU TINGIMUSED	7
12. LISAD	7

Lugupeetud Pakkuja!

Koeru Vallavalitsus kutsub Teid esitama pakkumust lihtmenetlusega riigihanketele, mille eesmärk on Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve teenuse osutamine.

1. ÜLDOSA

- 1.1. Hankija: Koeru Vallavalitsus, registrikood 75004027, Paide tee 5, Koeru alevik, 73001, Järva maakond, tel. 384 6300, e-post: koeru@koeruvv.ee
- 1.2. Riigihanke eest vastutav ametiisik: Ülle Jääger, ulle@koeruvv.ee, 523 3365
- 1.3. Riigihanke nimetus: „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“
- 1.4. Riigihanke klassifikatsiooni kood (CPV): 71520000-9 (Ehitusjärelevalveteenused)
- 1.5. Teenuse kategooria number: 12
- 1.6. Lihthanke dokumendis kasutatakse termineid järgmistes tähendustes:
 - hankija – asutus, kes on lihthanke dokumendi väljastanud;
 - pakkuja – isik, kes osaleb menetluses;
 - hankeleping (edaspidi *leping*) – menetluse tulemusel hankija ja pakkuja vahel sõlmitud vastastikuste varaliste kohustustega leping, mille eesmärgiks on teenuse tellimine;
 - tellija – isik, kes on sõlminud lepingu edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga, keda hankelepingus nimetatakse *Käsundiandjaks*;
 - täitja – edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja, kellega on sõlmitud leping, keda hankelepingus nimetatakse *Käsundisaajaks*.
- 1.7. Volitatud isik: Tallinna Linnaehituse AS, registrikood 10307171, Kadaka tee 131, 12915 Tallinn, tel. 677 1770, e-post: tle@tle.ee. Vastutav isik: Oleg Baum, tel. 677 1773, e-post: oleg@tle.ee.

Lihthanke dokumendi koostamisel on hankija lähtunud riigihangete seadusest (edaspidi *RHS*) ja sellega seonduvatest õigusaktidest ning Koeru vallas kehtestatud riigihangete korraldamist reguleerivatest õigusaktidest.

2. RIIGIHANKE ESE

- 2.1. Riigihanke eesmärgiks on Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise kvaliteetse omanikujärelevalve teenuse osutamine vastavalt 25. jaanuari 2011.a. määrusega nr 7 kehtestatud Omanikujärelevalve tegemise korrale, et saavutada ehitushankega püstitatud eesmärk. Teenuse osutamise lähteülesanne on esitatud lihthanke dokumendi lisas 1 “Tehniline kirjeldus”.
- 2.2. Teenuse osutamise aluseks on Eesti Vabariigis ja Koeru vallas kehtivad õigusaktid.

3. RIIGIHANKE TÄHTPÄEVAD

- 3.1. Pakkumuste esitamise tähtpäev ja koht: 07.03.2014.a. kell 14:00, Koeru Vallavalitsus, Paide tee 5, Koeru alevik, 73001, Järva maakond või digiallkirjastatuna pdf-failina ddoc.formaadis e-postiaadressile: koeru@koeruvv.ee
- 3.2. Lepingutäitmise periood: 17 kuud.
- 3.3. Hankija kontrollib enne lepingu sõlmimist eduka pakkumuse esitanud pakkuja maksuvõla puudumist ja andmeid maksuvõla tasumise ajatamise kohta, kontroll teostatakse 5-1 tööpäeval pärast pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse tegemist (*RHS* § 38 lg 1 p 4 ja lg 1¹).

4. PAKKIJATE KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED JA NÕUTAVAD DOKUMENDID

4.1. Pakkujate lihtmenetlusest kõrvaldamise alused ja nende asjaolude puudumist tõendavad dokumendid.

- 4.1.1. Pakkujal ei tohi esineda *RHS* § 38 lõike 1 punktides 1–3 ja 5 sätestatud hankemenetlusest kõrvaldamise aluseid. Pakkujal tuleb esitada kinnitus nimetatud asjaolude puudumise kohta lisa 4 punktide 1–3 kohaselt (*RHS* § 38 lg 1 p-d 1- 3 ja lg 3 p 1).
- 4.1.2. Pakkujal ei tohi esineda lihthanke algamise päeva seisuga (lihthanke hanketeate avaldamise kuupäev) õigusaktidest tulenevate riiklike või tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete võlga või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga (edaspidi *maksuvõlg*) või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates lihthanke algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud. Riigihangete seaduses loetakse riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude võlaks pakkuja poolt tähtpäevaks tasumata riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude ja tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot (*RHS* § 38 lg 1 p 4).

- 1) Hankija kontrollib ise Eestis asuva pakkuja riiklike maksude kohustuse täitmist Maksu- ja Tolliameti kaudu.
 - 2) Pakkujal tuleb esitada tema elu- või asukoha kohalike maksude maksuhalduri või pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõend RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta lihthanke algamise päeva seisuga.
 - 3) Kui pakkuja ei asu Eestis tuleb pakkujal esitada pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõend RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta lihthanke algamise päeva seisuga.
 - 4) Kui pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutus ei väljasta tõendit RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta, esitab pakkuja selle ametiasutuse tõendi maksuvõlgade puudumise kohta lihthanke algamise päeva seisuga (RHS § 38 lg 3 p 2).
- Eespool nõutud tõendid võib esitada paberkandjal või digitaalallkirjastatult. Digitaalselt allkirjastatud ja väljaprintitud tõendile lisatakse väljatrukk digitaalallkirjade kinnituslehest.
- 4.1.3. Hankija kõrvaldab pakkuja lihtmenetlusest mis tahes ajal, kui selgub, et pakkuja on esitanud valeandmeid (RHS § 38 lg 1 p 6).
 - 4.1.4. Ühispakkujad peavad arvestama RHS § 12 lõigetes 4–5 ja § 38 lõikes 6 esitatud nõudeid, mh tuleb koos kvalifikatsiooni tõendavate dokumentidega esitada ühispakkujate esindajale antud volikiri lisa 9 vormil.

4.2. Pakkujate majanduslikule ja finantsseisundile esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid

- 4.2.1. Pakkuja kolme viimase majandusaasta (2011, 2012, 2013) majandustegevuse netokäive omanikujärelvalve valdkonnas peab olema igal majandusaastal vähemalt 100 000 eurot. Pakkujal tuleb esitada andmed enda kolme viimase majandusaasta 2011, 2012, 2013 majandustegevuse netokäibe kohta omanikujärelvalve valdkonnas iga aasta kohta eraldi (RHS § 40 lg 1 p 3). Andmed tuleb esitada lisa 5 vormil.
- 4.2.2 Pakkujal peab olema tehtud kutsealane vastutuskindlustus hüvitise ülempiiriga 63 000 eurot. Pakkujal tuleb esitada kutsealase vastutuskindlustuse poliisi koopiat, mis näitab, et pakkujal on lepingu võimaliku rikkumisega tekkida võiva kahju hüvitamiseks vajalikud vahendid või tal on neid võimalus saada (RHS § 40 lg 2).

4.3. Pakkujate tehnilisele ja kutsealasele pädevusele esitatavad tingimused ja nõutavad dokumendid

- 4.3.1. Pakkujal peab kolme viimase aasta (2011, 2012, 2013) jooksul olema täidetud vähemalt 3 (kolm) sarnast lepingut. Sarnaseks lepinguks käesoleva riigihanke mõistes on hoone suletud netopinnaga vähemalt 1000 m² ehituse või olulise rekonstrueerimise omanikujärelvalve teenuse osutamisega seotud leping; vähemalt ühe lepinguga peab olema osutatud omanikujärelevalve teenust ajaloomälestisena registreeritud hoonel suletud netopinnaga vähemalt 1000 m². Pakkujal tuleb esitada nimetatud nõuetele vastavate olulisemate omanikujärelvalve teenuse osutamise lepingute nimekiri. Nimekirjas tuleb loetleda lepingud, nimetada nende lepingute maksumus, suletud netopind, teenuse osutamise periood ja info teiste lepingupoolte kohta (riigihangete korral näidata viitenumbreid) (RHS § 41 lg 1 p 2), ajaloomälestisena registreeritud hoone kohta tuleb esitada kultuurimälestiste riikliku registri number. Andmed tuleb esitada lisa 6 vormil.

- 4.3.2. Pakkujal peab Hanke objektile kaasama omanikujärelevalve vastutava spetsialisti. Omanikujärelvalve vastutav spetsialist peab omama ehitusalast kõrgharidust ja vähemalt 3- aastast tegutsemise kogemust omanikujärelvalve valdkonnas ning omama kogemust omanikujärelvalve teostamisel vähemalt 3 (kolmel) üle 1000 m² suletud netopinnaga hoone uusehitusel või olulisel rekonstrueerimisel, millest vähemalt 1 (üks) hoone peab olema ajaloomälestisena registreeritud hoone. Omanikujärelevalve vastutav spetsialist peab olema registreeritud Majandustegevuse registris MTR vastutava spetsialistina tegevusalal „Omanikujärelvalve“.

Pakkujal esitada omanikujärelevalve spetsialisti CV, milles nähtub eelnimetatud haridus ja kogemus ning lisada kvalifikatsiooni tõendavate diplomite koopiad (RHS § 41 lg 1 p 5). Andmed tuleb esitada lisa 7 vormil.

- 4.3.3. Pakkuja peab antud riigihanke objektiks oleva eriosade ehitamise omanikujärelevalve vahetuks teostamiseks kaasama vastutavad spetsialistid järgmistest vastutusvaldkondades:

- 1) kütte- ja ventilatsioonisüsteemid, vee ja kanalisatsioonisüsteemid;
 - 2) tugevoolusüsteemid, ehitise kontrollimis- ja juhtimissüsteemide automatiseerimise süsteemid;
 - 3) nõrkvoolusüsteemid, sh tulekahjusignalisatsiooni- ja videovalvesüsteem.
- Tugevoolusüsteemide, ehitise kontrollimis- ja juhtimissüsteemide automatiseerimise süsteemide ja nõrkvoolusüsteemide, sh tulekahjusignalisatsiooni- ja videovalvesüsteem omanikujärelevalve vastutava spetsialisti ülesandeid võib täita üks (1) isik juhul, kui ta vastab mõlemale spetsialistile esitatud tingimustele.

Kütte-, vee-, kanalisatsiooni- ja ventilatsioonisüsteemide valdkonna omanikujärelevalve vastutav spetsialist peab omama vähemalt erialast rakenduslikku kõrgharidust, vähemalt 5 (viie) –aastast töökogemust vastava valdkonna omanikujärelevalve või projekteerimise teostamisel ja kogemust vähemalt 1 (ühe) hoone suletud netopinnaga vähemalt 1000 m² ehitamisel või olulisel rekonstrueerimisel vastava eriosa omanikujärelevalve vahetus teostamises vastutava spetsialistina viimase 5 (viie) aasta jooksul (veebruar 2009 kuni veebruar 2014).

Tugevvoolu- ning ehitise kontrollimis- ja juhtimissüsteemide automatiseerimise süsteemide valdkonna omanikujärelevalve vastutav spetsialist peab omama vähemalt erialast rakenduslikku kõrgharidust, vähemalt B- klassi pädevustunnistust, vähemalt 5 (viie) –aastast töökogemust vastava valdkonna omanikujärelevalve või projekteerimise teostamisel ja kogemust vähemalt 1 (ühe) hoone suletud netopinnaga vähemalt 1000 m² ehitamisel või olulisel rekonstrueerimisel vastava eriosa omanikujärelevalve vahetus teostamises vastutava spetsialistina viimase 5 (viie) aasta jooksul (veebruar 2009 kuni veebruar 2014).

Nõrkvoolusüsteemide, sh tulekahjusignalisatsiooni- ja videoalvesüsteemi valdkonna omanikujärelevalve vastutav spetsialist peab omama vähemalt erialast rakenduslikku kõrgharidust, vähemalt 5 (viie) –aastast töökogemust vastava valdkonna omanikujärelevalve või projekteerimise teostamisel ja kogemust vähemalt 1 (ühe) hoone suletud netopinnaga vähemalt 1000 m² ehitamisel või olulisel rekonstrueerimisel vastava eriosa omanikujärelevalve vahetus teostamises vastutava spetsialistina viimase 5 (viie) aasta jooksul (veebruar 2009 kuni veebruar 2014).

Nimetatud objektide ehitustööd peavad olema lõpetatud ja ehitistele peab olema väljastatud kasutusluba.

Pakkujal esitada iga eelnimetatud omanikujärelevalve spetsialisti kohta CV, milles nähtub eelnimetatud haridus ja kogemus ning lisada kvalifikatsiooni tõendavate diplomite ja pädevustunnistuste koopiad (RHS § 41 lg 1 p 5). Andmed tuleb esitada lisa 7 vormil.

Juhul kui omanikujärelevalve spetsialist ei ole Pakkuja töötajad, esitab Pakkuja lisaks ka spetsialisti tööandja kirjaliku kinnituse, et spetsialist on pakkumuse edukaks tunnistamisel lepingu täitmise perioodil kättesaadav ning täidab kõik spetsialistile pandud ülesanded vastavalt lepingule ja kõrge kvaliteediga ning töösuhe spetsialistiga võimaldab tal seda täies mahus teha. (RHS § 41 lg 6). Kinnitus tuleb esitada lisa 8 vormil.

4.3.3. Pakkujale esitatavad nõuded äri- või erialases registris registreerituse kohta ning nõutavad dokumendid

4.3.3.1. Pakkuja peab olema registreeritud asukohamaa vastavas registris. Hankija kontrollib Eestis asuva pakkuja registreeritust. Kui välisleping ei sätesta teisiti, peab välisriigis registreeritud pakkuja lisama pakkumusele asukohariigi pädeva registri apostilliga kinnitatud või legaliseeritud tõendi, mis ei tohi olla pakkumuste esitamise hetkeks vanem kui 30 päeva (RHS § 41 lg 3).

4.3.3.2. Pakkuja peab olema registreeritud erialases registris, Eesti Majandustegevuse registris (MTR) tegevusalal „Omanikujärelevalve” täpse liigitusega: üldehitusliku, kütte-, ventilatsiooni-, jahutuse-, vee- ja kanalisatsioonitööde, nõrkvoolu-, side-, ja ehitiste kontrollimis- ja juhtimissüsteemide automatiseerimise omanikujärelevalve tegemine. Hankija kontrollib iseseisvalt Eestis asuva äriühingu registreeritust, tõendit ei pea esitama. Välisriigis registreeritud pakkuja peab esitama registreeringu nõudmise täitmise kohta asjakohased tõendid.

4.3.3.3. Pakkuja peab olema registreeritud MTR-is valdkonnas „Tööstus“ tegevusalal „Elektritööd“. Hankija kontrollib iseseisvalt Eestis asuva äriühingu registreeritust, tõendit ei pea esitama. Välisriigis registreeritud pakkuja peab esitama registreeringu nõudmise täitmise kohta asjakohased tõendid.

4.3.3.4. Pakkuja (ühispakkumuse korral üks pakkujatest) peab omama Muinsuskaitseameti registreeringut tööde liigiga „järelevalve“. Pakkujal tuleb esitada Muinsuskaitseameti tegevusloa koopia.

5. NÕUDED TEENUSELE

5.1. Riigihanke esemeks olev teenus tuleb osutada vastavalt lihthanke dokumendi lisa 1 toodud tehnilisele kirjeldusele.

5.2. Pakkumuse esitamine riigihanke üksikutele osadele ei ole lubatud.

5.3. Alternatiivsete lahenduste esitamine ei ole lubatud.

5.4. Teenuse osutamisel peab täitja juhinduma Majandus- ja kommunikatsiooniministri 25. jaanuari 2011.a. määrusega nr 7 kehtestatud Omanikujärelevalve tegemise korrast, Ehitusseadusest, muudele Ehitusseaduse rakendusaktidest; kõigist teistest kehtivatest õigusaktidest ning tehnilisest kirjeldusest.

5.5. Kõik muudatused, mida täitja teenuse osutamise käigus teeb ja mis erinevad tehnilises kirjelduses nõutust, peab tellija enne heaks kiitma.

6. NÕUDED PAKKUMUSELE

6.1. Pakkumus peab sisaldama pakkuja seadusjärgse või volitatud esindaja (lisada volikiri) lisa 2 vormi kohast kirjalikku taotlust riigihankes osalemiseks. Taotlus peab sisaldama pakkuja nime, registrikoodi ja kontaktandmeid; pakkuja kinnitust lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud tingimuste ülevõtmise kohta; pakkuja kinnitust, et ta tagab lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud nõuetele vastava teenuse osutamise;

pakkuja kinnitust hankelepingu täitmiseks vajalike intellektuaalse omandi õiguste olemasolu kohta; pakkuja kinnitust pakkumuse jõusoleku kestuse kohta.

6.2. Pakkumus peab olema jõus 90 päeva.

Pakkumus peab sisaldama maksumust eurodes ilma käibemaksuta ja koos käibemaksuga 2 kohta pärast koma. Pakkumuse maksumus tuleb esitada pakkumuse maksumuse tabeli kohaselt (lisa 3).

6.2.1. Tabeli iga rida peab olema täidetud, selles ei ole lubatud teha muudatusi ega lisada tingimusi. Tabelis ei tohi olla täitmata kohti.

6.2.2. Pakkuja esitatud riigihanke maksumus peab sisaldama kõiki riigihanke eesmärgi saavutamiseks vajalikke kulutusi.

6.2.3. Ettenägematutel asjaoludel võib ehitustööde kestus ja sellega seoses ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse kestus pikeneda. Pakkumuse maksumus on hankelepingu piirhind. Pakkuja peab arvestama sellega, et juhul, kui ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse kavandatud kestus (17 kuud) pikeneb kuni 1 (ühe) kuu võrra, siis täiendavat tasu selle eest ei saa.

6.2.3. Pakkumuse maksumuse tabelis toodud kuuhinnad ning garantiiperioodil osutava teenuse hinnad on lõplikud, need on riigihanke lepingu maksumuseks ning kehtivad kogu lepinguperioodi jooksul.

6.3. Kuni pakkumuste hindamise tulemuste väljaselgitamiseni võib hankija nõuda pakkujalt lisadokumentide või pakkumuste täpsustuste esitamist.

6.4. Pakkujal ei ole lubatud esitada tingimuslikku pakkumust ega nimetada pakkumuses tingimusi, mis ei tulene lihthanke dokumendist ja selle lisadest.

6.5. Pakkumus peab olema koostatud eesti keeles.

6.6. Pakkuja koostatud ja esitatud kinnitustel, tõendustel ja muudel dokumentidel peavad olema pakkuja rekvisiidid ning need peab olema allkirjastanud pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja.

6.7. Pakkumus peab olema vormistatud trükitult ja köidetult, sellel peab olema tiitelleht ja sisukord, kõik lehed peavad olema nummerdatud ja pakkumuse allkirjastaja poolt viseeritud.

6.8. Pakkumuse originaal peab olema suletud pakendisse, mis sisaldab kõiki nõutud dokumente, sh pakkuja kvalifitseerimise dokumente ja pakkumuse maksumust.

6.9. Kinnisel pakkumuse pakendil peab olema järgmine tekst:

- Koeru Vallavalitsus, Paide tee 5, Koeru alevik, 73001, Järva maakond;
- riigihanke nimetus;
- Pakkuja nimi, registrikood ja aadress.

6.10. Pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulutusi hankija ei hüvita.

7. PAKKUMUSTE ESITAMINE JA AVAMINE

7.1. Pakkumused tuleb esitada paberkanalil hiljemalt 07.03.2014.a. kell 14:00, aadressil Paide tee 5, Koeru alevik, 73001, Järva maakond, sekretär-asjaajaja kätte või elektrooniliselt digiallkirjastatuna pdf-formaadis Hankija e-postile: koeru@koeruvv.ee märksõnaga „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise OJV“.

7.2. Hankija jätab endale õiguse vajaduse korral pikendada pakkumuste esitamise tähtaega, teavitades sellest kõiki lihthanke dokumendi saanud pakkujaid vähemalt 1 tööpäeva enne pakkumuste esitamise tähtaega.

7.3. Pakkumuse kättesaamise kohta väljastab hankija pakkuja nõudel kinnituse, milles on märgitud pakkumuse kättesaamise kuupäev ja kellaaeg. Hankija kinnitus tõendab pakkumuse esitamist.

7.4. Hankija avab tähtaegselt laekunud pakkumused ühe tööpäeva jooksul pärast pakkumuste esitamise tähtpäeva. Hilinenud pakkumused tagastatakse pakkujatele avamata. Pakkumuste avamine ei ole avalik.

8. PAKKUMUSTE VASTAVAKS TUNNISTAMINE VÕI TAGASILÜKKAMINE

8.1. Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud tingimustest.

8.2. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud tingimustele.

8.3. Hankija lükkab kõik pakkumused tagasi järgmistel juhtudel:

8.3.1. kui kõigi vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad lepingu eeldatavat maksumust või riigihanke piirmäära (RHS § 15 lg 1 p 2);

8.3.2. kui kõigi vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad lepingu eeldatavat maksumust või riigihanke piirmäära (RHS § 15 lg 1 p 2) ning läbirääkimised madalamate hinnapakumuste üle ei anna tulemusi;

8.3.3. kui riigihanke korraldamiseks vajalikud tingimused on muutunud oluliselt ja muudavad riigihanke realiseerimise võimatuks.

8.4. Teade kõikide pakkumuste tagasilükkamise kohta väljastatakse kõikidele pakkujatele viivitamata, kuid mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates.

9. LÄBIRÄÄKIMISTE PIDAMINE JA EDUKA PAKKUMUSE VÄLJASELGITAMINE

9.1. Vajaduse korral alustab hankija pakkujatega läbirääkimisi, teatades pakkujatele läbirääkimiste aja ja läbiviimise korra. Läbirääkimisi võib pidada pärast pakkumuste esitamist.

9.2. Hankija jätab endale õiguse läbi rääkida pakkumuses esitatud maksumuse ning riigihanke mahu osas.

9.3. Eduka pakkumuse valiku aluseks on madalaim pakkumuse kogumaksumus (RHS § 50 lg 3). Kui madalaima pakkumuse kogumaksumusega pakkumusi on rohkem kui üks, siis edukas pakkumus valitakse liisu heitmise teel ühesuguse madalaima pakkumuse kogumaksumusega pakkumusi esitanud Pakkujate juuresolekul. Liisu heitmise protseduur protokollitakse ja allkirjastatakse Hankija esindajate ja ühesuguse madalaima pakkumuse kogumaksumusega pakkumusi esitanud Pakkujate esindajate poolt.

9.4. Pärast eduka pakkumuse väljaselgitamist teeb hankija eduka pakkumuse esitanud pakkujale ettepaneku sõlmida leping.

10. MAKSETINGIMUSED

10.1. Täitjale tasutakse teenuse osutamise eest ehitustööde tegemise kestel kuuhinna põhiselt vastavalt hankelepingule pärast kahepoolse teenuse osutamise akti tellijapoolset aktseptimist ja kahepoolset allkirjastamist.

10.2. Täitja esitab tellijale teenuse osutamise akti alusel arve, mille tellija kohustub tasuma 35 kalendripäeva jooksul selle esitamise päevast alates.

10.3. Tellijal ei ole kohustust tasuda üle ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse pakkumuse maksumuse, milleks on pakkumuse maksumuse tabelis rea 1 veerus „Pakkumuse maksumus“ märgitud summa, kui ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse kestus pikeneb kuni 1 (ühe) kuu võrra.

10.4. Juhul, kui Täitja osutab teenust ehitustööde tegemise kestel mitte täiskalendrikuu ulatuses, siis antud kalendrikuus osutatud teenuse eest Täitjale makstavat kuutasu vähendatakse ning makstav kuutasu osa määratakse valemiga:

$m = M \times (t : T)$, kus

m – mittetäiskalendrikuu eest makstav tasu eurodes,

M – hankelepingus määratud kuutasu,

t – tegelikult osutatud teenuse tööpäevade arv,

T – tööpäevade arv antud kuus.

10.5. Garantiiperioodil osutatava teenuse eest tasutakse Täitjale ettemaksena pärast ehistööde lõppemist koos Täitjale makstava viimase kuumaksega.

10.6. Juhul, kui Täitja ei osuta kohaselt teenust garantiiperioodi kestel, siis on Täitja kohustatud Tellija nõudel tagastama talle ettemaksena tasutud garantiiperioodi aegse teenuse summa.

11. LEPINGU TINGIMUSED

11.1. Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lepingu lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud tingimustel ning edukaks tunnistatud pakkumuses esitatud andmete alusel.

11.2. Lepingu täitmise käigus tagavad tellija ja täitja oma tegevuse vastavuse kõigile Eesti Vabariigis kehtivatele õigusaktidele.

12. LISAD

Lisa 1. Tehniline kirjeldus (Teenuse osutamise lähteülesanne).

Lisa 2. Riigihankes osalemise taotluse vorm.

Lisa 3. Riigihanke pakkumuse maksumuse tabeli vorm.

Lisa 4. Kinnituse vorm pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta.

Lisa 5. Andmed pakkuja netokäibe kohta.

Lisa 6. Pakkuja sarnaste lepingute loetelu.

Lisa 7. Omanikujärelevalve spetsialisti CV.

Lisa 8. Spetsialisti tööandja kinnitus.

Lisa 9. Ühise pakkumuse volikiri.

Lisa 10. Hankelepingu projekt.

Lisa 11. Tööaja arvesustabeli vorm.

Lisa 12. Osutatud teenuse täitmise akti vorm.

Hankija esindaja

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihankes „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise
omanikujärelevalve“ osalemise taotluse vorm
(lihthanke dokumendi juurde)

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____

Pakkuja _____ taotlus riigihankes osalemiseks

Oleme tutvunud riigihanke „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ lihthanke dokumendiga ja selle lisadega, kinnitame esitatud tingimuste ülevõtmist ja esitame pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta hankija soovib võistlevaid pakkumusi. Pakkuja andmed on esitatud allpool.

Lihthanke dokumendis nõutud andmed	
Pakkuja nimi / Ühispakkujate volitatud esindaja nimi	
Registrikood	
Aadress	
Kontaktisik ja tema andmed	
Telefon	
Elektronposti aadress	
Faks	
Kodulehekülje aadress (kui on olemas)	

Kinnitame, et tagame lihthanke dokumendis ja selle lisades esitatud nõuetele vastava teenuse osutamise.

Kinnitame, et omame hankelepingu täitmiseks vajalike intellektuaalse omandi õigusi.

Kinnitame, et meie pakkumus on jõus 90 päeva pakkumuse esitamise tähtpäevast arvates.

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihanke „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ pakkumuse maksumuse tabeli vorm
(lihthanke dokumendi juurde)

Riigihanke „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ maksumuse tabel

Pakkuja _____ poolt riigihankele „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ pakutav pakkumuse maksumus on alljärgnev:

Jrk nr	Kirjeldus	Kogus	Kuuhind, EUR (ilma km-ta)	Pakkumuse maksumus, EUR
1.	Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve ehitustööde tegemise kestel:	17 kuud	xxxxxxxxxxxxx	
1a.	sh omanikujärelevalve vastutava spetsialisti teenus:	17 kuud		
1b.	sh kütte-, vee-, kanalisatsiooni- ja ventilatsioonisüsteemide valdkonna omanikujärelevalve vastutava spetsialisti teenus:	4 kuud		
1c.	sh tugevvoolu- ning ehitise kontrollimis- ja juhtimissüsteemide automatiseerimise süsteemide valdkonna omanikujärelevalve vastutava spetsialisti teenus:	4 kuud		
1d.	sh nõrkvoolusüsteemide, sh tulekahjusignalisatsiooni- ja videovalvesüsteemi valdkonna omanikujärelevalve vastutava spetsialisti teenus:	4 kuud		
2.	Garantiiperioodi 1. (esimese) aasta omanikujärelevalve toimingud (korraline garantiitööde järelülevaatus ja tehtud garantiitööde järelülevaatus) – 2% real 1 toodud pakkumuse maksumusest:	xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	
3.	Garantiiperioodi 2. (teise) aasta omanikujärelevalve toimingud (korraline garantiitööde järelülevaatus ja tehtud garantiitööde järelülevaatus) – 2% real 1 toodud pakkumuse maksumusest:	xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	
4.	Pakkumuse kogumaksumus ilma km-ta (ridadel 1, 2 ja 3 veerus „Pakkumuse maksumus“ toodud maksumuste summa):	xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	
5.	Käibemaks:	xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	
6.	Pakkumuse kogumaksumus koos käibemaksuga:	xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxx	

Märkus: 1)Real 1. veerus „Pakkumuse maksumus“ märgitud maksumus on ridade 1.a. – 1.d. veerus „Pakkumuse maksumus“ märgitud maksumuste summa.

2) Arvestuslik kuuhind on kuutasu ainult ehitusplatsil tehtava töö eest. Väljaspool ehitusplatsi tehtava tööga (näiteks osavõtt ehituskoosolekutest väljaspool ehitusplatsi, töö Täitja kontoris või mujal) seotud kulutused peavad sisalduma arvestuslikus kuuhinnas.

1. Kinnitame, et meie pakkumuse maksumuses on igakülselt arvesse võetud:

- 1.1. hankedokumente ja selle lisasid;
- 1.2. kõiki hankedokumentides ja selle lisades sätestatud ja nendest tulenevaid Pakkuja kohustusi, ülesandeid, tegevusi ja toiminguid;
- 1.3. kõiki kulusid, riske ja asjaolusid ning kõiki tingimusi (üldiseid ja erilisi asjaolusid, seejuures midagi välja jätmata), mis võiks pakkumuse maksumust mõjutada.

2. Kinnitame, et:

- 2.1. oleme saanud Hankijalt kogu käesoleva pakkumuse koostamiseks vajaliku informatsiooni ning oleme tutvunud kõikide seonduvate asjaolude ning tingimustega;
- 2.2. oleme kontrollinud ning veendunud, et eelnimetatud dokumentides ei ole olulisi vigu ega puudusi, mis takistaks siduva pakkumuse esitamist;
- 2.3. nõustume hankedokumentide ja selle lisade tingimustega ning anname endale täielikult aru Pakkuja vastutuse ning kohustuste mahust.
- 2.4. oleme arvestanud sellega, et ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse kestus võib pikeneda ning nimetatud teenuse kestuse pikenedamisel kuni 1 (ühe) kuu võrra üle ehitusaegse omanikujärelevalve teenuse pakkumuse maksumuse, milleks on pakkumuse maksumuse tabelis rea 1 veerus „Pakkumuse maksumus“ märgitud summa, lisatasu ei maksta.

Pakkumuse koostamisel oleme arvesse võtnud kõik käesoleva riigihanke teostamiseks ja hankelepingu eesmärgi saavutamiseks vajalikud Pakkuja tööd, teenused, tegevused ja toimingud, kaasa arvatud need, mis ei ole otseselt kirjeldatud hankedokumentides ja selle lisades, kuid mis on tavapäraselt vajalikud nõuetekohase tulemuse saavutamiseks arvestades lepingu eesmärki.

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihanke „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ kinnituse vorm
pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta
(lihthanke dokumendi juurde)

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____

Pakkuja _____ kinnitused
hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta
(ühispakkumuse korral esitab iga ühispakkumuses osaleja)

1. Kinnitame, et meid ega meie seaduslikku esindajat ei ole kriminaal- ja väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise ega sinna kuulumise eest, riigihangete nõuete rikkumise, kelmuse ega ametialaste ja rahapesualaste ning maksualaste süütegude toimepanemise eest, meie kohta ei ole karistusregistris kehtivaid karistusandmeid karistusregistri seaduse kohaselt ning meil puudub kehtiv karistus meie elu- ja asukohariigi õigusaktide alusel (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 1).
2. Kinnitame, et me ei ole pankrotis ega likvideerimisel, meie äritegevus ei ole peatatud ning me ei ole muus sellesarnases seisukorras meie asukohamaa seaduse kohaselt (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 2).
3. Kinnitame, et meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist ega muud sellesarnast menetlust meie asukohamaa seaduse kohaselt (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 3).

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Lisa 5

Riigihange „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise
omanikujärelevalve“
Andmed netokäibe kohta
(lihthanke dokumentide juurde)

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____

Pakkuja _____ andmed netokäibe kohta
(ühispakkumuse korral esitab iga ühispakkumuses osaleja)

Käesolevaga kinnitame, et meie kolme (3) viimase majandusaasta (2011 – 2013) **netokäive omanikujärelevalve valdkonnas on olnud:**

Aasta	Netokäive eurodes
2011	
2012	
2013	

Märkused:

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihange „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“
Sarnaste lepingute loetelu
(lihthanke dokumentide juurde)

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____

Andmed Pakkuja _____ teostatud sarnaste omanikujärelevalve lepingute kohta
(ühispakkumuse korral esitab iga ühispakkumuses osaleja)

Meie poolt viimasel kolmel (3) aastal (2011-2013) teostatud sarnaste omanikujärelevalve lepingute nimekiri, sealhulgas riigihangete loetelu.

Jrk nr	Tellija nimi, kontaktandmed, tellija volitatud esindaja nimi ja tema kontaktandmed	Osutatud teenused (objekti aadress ja tööde sisu, ajaloomälestisena registreeritud hoone kohta tuleb esitada kultuurimälestiste registri number)	Ehitise suletud netopinna suurus (m2)	Teenuse osutamise periood	Teenuse osutamise lepingu maksumus (km-ta)	Riigihange (jah/ei) Kui jah, siis RH viitenumber
1.						
2.						
3.						

Lisada lahtreid vastavalt vajadusele

Kinnitan, et nimekirjas märgitud lepingud on teostatud sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt.

Märkused:

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihange „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“ CV vorm
(lihthanke dokumentide juurde)

CURRICULUM VITAE

Ametikoht hankelingu täitmisel Omanikujärelevalve spetsialist

Perekonnanimi: _____

Eesnimi: _____

Sünniaeg: _____

E-post: _____

Telefon: _____

Haridust- või kutsealast pädevust tõendava dokumendi nimetus	Väljastamise aeg/koht	Kvalifikatsioon

Töökogemus:

Ettevõtte nimi	Töötamise periood	Amet
Praegune töökoht:		

Kogemus vastutusvaldkonnaga seotud teenuse osutamisel (hankedokumentide p 4.3.2.):

Jrk nr	Objekti nimetus, aadress, ehitise sihtotstarve (ajaloomälestisena registreeritud hoone kohta tuleb esitada kultuurimälestiste registri number)	Tellijä	Ehitise suletud netopinna suurus	Tööde teostamise periood	Valdkond (OJV)
1.					
2.					
3.					

Märkus: OJV – omanikujärelevalve.

Kinnitame, et meil on võimalik eelnimetatud omanikujärelevalve spetsialisti kasutada hankelingu täitmiseks (olenemata sellise õigussuhte vormist) kuni hankelingu tähtaja lõpuni.

Pakkuja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

Allkiri _____

Kuupäev _____

Riigihange „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise omanikujärelevalve“

Spetsialisti tööandja kinnitus
(lihthanke dokumentide juurde)

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____

Spetsialisti tööandja kinnitus

(antud vormi täidab spetsialisti tööandja, kui tööandja ei osale pakkumuses)

Käesolevaga _____ (tööandja nimi) _____ (esinduse alus) _____ (esindaja nimi) olen andnud oma nõusoleku _____ (spetsialisti nimi) osalemiseks _____ (Pakkuja nimi) pakkumuses meeskonna liikmeks olemiseks _____ (spetsialisti positsioon) positsioonile ja kinnitan, et eelpoolnimetatud spetsialist on pakkumuse edukaks tunnistamisel lepingu elluviimise perioodil kättesaadav ning täidab kõik spetsialistile pandud ülesanded vastavalt lepingule ja kõrge kvaliteediga ning töösuhte spetsialistiga võimaldab tal seda täies mahus teha.

Nimi: _____

Allkiri: _____

Kuupäev: _____

Riigihanke „Aruküla mõisa peahoone (Koeru Keskkooli õppehoone) renoveerimise
omanikujärelevalve“
ühise pakkumuse volikirja vorm

Hankija nimi _____
Riigihanke nimetus _____ (registreerimisnumber [number])

Ühise pakkumuse volikiri
(esitatud pakkumuse koosseisus)

Käesolevaga kinnitame, et allpool nimetatud firmad teevad käesolevale hanketele ühise pakkumuse ja vastutavad antud pakkumuse tegemise, pakkumuse ja lepingu täitmise eest täielikult ühiselt ja üksikult igauks eraldi (solidaarselt), kusjuures Pakkujate volitatud esindajaks on määratud:

Pakkuja nimi

Pakkujad volitavad volitatud esindajat saama tellijalt teateid ja juhiseid ning allkirjastama ametlikke dokumente, sealhulgas käesolevat pakkumust, hankelepingut ning juhtima hankelepingu täitmist ja esitama arveid teostatud teenuse eest.

Pakkujad kinnitavad, et jäävad pakkumusega seotuks kuni kõik lepingulised kohustused tellija ees on täidetud.

Pakkuja	Pakkuja nimi	Pakkuja aadress ja registrikood	Pakkuja allkirjaõigusliku esindaja nimi ja perekonnanimi	Pakkuja allkirjaõigusliku esindaja allkiri
Pakkujate volitatud esindaja (Partner 1)				
Partner 2				